

Бекітетін  
«Сырдария» университетінің ректоры,  
п.ғ.к., доцент

2018 жыл



## САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ

### ЖҰМЫС НҮСҚАУ

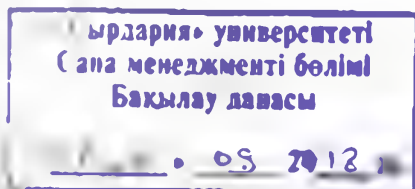
.. ЖН-04-18

### ПРАКТИКАЛЫҚ (СЕМИНАР) ЖӘНЕ ЗЕРТХАНАЛЫҚ САБАҚТАРДЫ ӨТКІЗУ ЖОСПАРЫН ӘЗІРЛЕУ

#### АЛҒЫ СӨЗ

1. Оқу-әдістемелік басқармасымен ӘЗІРЛЕНДІ ЖӘНЕ ЕНГІЗІЛДІ
2. Әзірлегендер – Оқу-әдістемелік басқарма басшысы, с.ғ.к., доцент  
Р.С. Тәжітаева  
– Оқу-әдістемелік басқарма басшысының  
орынбасары, ғылым магистрі З.М. Оралова
3. Келісілді – Оқу істері жөніндегі проректор, т.ғ.к., доцент  
С.Д. Мамраимов  
– Сапа менеджменті, аккредиттеу және мониторинг  
бөлім басшысы А.А. Алтыбаева
4. «Сырдария» университеті Ғылыми кеңесінің 11 08 2018 № 1  
мәжілісінде талқыланып мақұлданды
5. Енгізілді – 2018
6. Тексерілу мерзімі – 2020

Қызмет бабында пайдаланатын басылым



Жетісай, 2018

«Сырдария» университеті		ЖН-04-18
Сапа менеджменті жүйесі	Жұмыс нұсқауы	2-нұсқа
Практикалық (семинар) және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын әзірлеу		8 беттің 2-беті

## 1 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

Практикалық (семинар) сабақтарының және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын әзірлеу жұмыс нұсқауы - негізгі міндеттерін, жауапкершілігін, орындалу уақытын, т.б көрсетіп, қызмет түрін атқаруға қойылатын талаптарды белгілейтін нормативтік құжат «Сырдария» университетінің кафедраларының профессор-оқытушылары аталған құжатты дайындағанға ҚР оқу-әдістемелік нормативтік-құқық құжаттарын, Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын және осы жұмыс нұсқауын

## 2 ПРАКТИКАЛЫҚ (СЕМИНАР) ЖӘНЕ ЗЕРТХАНАЛЫҚ САБАҚТАРДЫ ӨТКІЗУ ЖОСПАРЫН ДАЙЫНДАУ, КЕЛІСІЛУ ЖӘНЕ БЕКІТІЛУ ТӘРТІБІ

2.1 Практикалық (семинар) сабақтарының және зертханалық сабақтарды өткізу жоспары кафедраның деканы бекіткен оқу (модульдік) жұмыс бағдарламасы негізінде

2.2 Практикалық (семинар) сабақтарының және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын кафедраның оқу әдістемелік кабинетінің меңгерушісі бекіткен

2.3 Практикалық (семинар) сабақтарының және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын кафедраның меңгерушісі бекіткен

## 3 ПРАКТИКАЛЫҚ (СЕМИНАР) ЖӘНЕ ЗЕРТХАНАЛЫҚ САБАҚТАРДЫ ӨТКІЗУ ЖОСПАРЫНА ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗІЛУ ТӘРТІБІ

3.1 Практикалық (семинар) сабақтарының және зертханалық сабақтарды өткізу жоспары жойылғанша немесе жаңасымен алмастырылғанша күшін сақтайды.

3.2 Практикалық (семинар) сабақтарының және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарына өзгерістер кафедра меңгерушісінің көрсетуімен енгізіледі.

3.3 Практикалық (семинар) сабақтарының және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарына енгізілген өзгертулер негізгі мәтінімен бірге кафедрада сақталынады.

## 4 ЖАУАПКЕРШІЛІК

Дайындалған практикалық (семинар) сабақтарының және зертханалық сабақтарды өткізу

### КЕЛІСІЛДІ

Оқу істері жөніндегі проректор, т.ғ.к., доцент:



С.Д. Мамраимов

Сапа менеджменті, аккредиттеу және мониторинг бөлім басшысы:



А.А. Алтыбаева

«Сырдария» университеті		ЖН-04-18
Сапа менеджменті жүйесі	Жұмыс нұсқауы	2-нұсқа
Практикалық (семинар) және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын әзірлеу		8 беттің 3-беті

Үлгі 1

**«Сырдария» университеті**  
**« \_\_\_\_\_ » факультеті**  
**« \_\_\_\_\_ » кафедрасы**

## ПРАКТИКАЛЫҚ (СЕМИНАР) САБАҚТАРДЫ ӨТКІЗУ ЖОСПАРЫ

Модульдің коды, атауы \_\_\_\_\_

Пәннің коды, атауы: \_\_\_\_\_

Мамандықтың шифры, атауы: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_, семестр \_\_\_\_

Практикалық (семинар) сабақтарының сағат саны:

«Сырдария» университеті		ЖН-04-18
Сапа менеджменті жүйесі	Жұмыс нұсқауы	2-нұсқа
Практикалық (семинар) және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын әзірлеу		8 беттің 4-беті

Практикалық (семинар) сабақтарды өткізу жоспарын дайындаған(дар):

\_\_\_\_\_ (оқытушының ғылыми дәрежесі мен атағы, аты-жөні)

Практикалық (семинар) сабақтарды өткізу жоспары \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 201\_\_ жылы факультет деканы бекіткен пәннің оқу (модульдік) жұмыс бағдарламасы негізінде дайындалды.

Кафедраның мәжілісінде талқыланған. Хаттама № \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_ 201\_ жыл

Кафедра меңгерушісі, (ғылыми дәрежесі мен атағы ) \_\_\_\_\_  
(қолы) (аты-жөні)

«Сырдария» университеті		ЖН-04-18
Сапа менеджменті жүйесі	Жұмыс нұсқауы	2-нұсқа
Практикалық (семинар) және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын әзірлеу		8 беттің 5-беті

## **Тақырыптың рет саны, атауы**

## **Жоспар**

## **Сабақтың мазмұны**

## **Студенттің орындайтын тапсырмалары:**

- 1.
- 2.
- 3.

## **Әдебиеттер тізімі:**

- 1.
- 2.

«Сырдария» университеті		ЖН-04-18
Сапа менеджменті жүйесі	Жұмыс нұсқауы	2-нұсқа
Практикалық (семинар) және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын әзірлеу		8 беттің 6-беті

Үлгі 2

**«Сырдария» университеті**  
**«\_\_\_\_\_» факультеті**  
**«\_\_\_\_\_» кафедрасы**

## ЗЕРТХАНАЛЫҚ САБАҚТАРДЫ ӨТКІЗУ ЖОСПАРЫ

Модульдің шифры, атауы \_\_\_\_\_

Пәннің коды, атауы: \_\_\_\_\_

Мамандықтың шифры, атауы: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_, семестр \_\_\_\_

Зертханалық сабақтарының сағат саны:

«Сырдария» университеті		ЖН-04-18
Сапа менеджменті жүйесі	Жұмыс нұсқауы	2-нұсқа
Практикалық (семинар) және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын әзірлеу		8 беттің 7-беті

Зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын дайындаған(дар):

\_\_\_\_\_ (оқытушының ғылыми дәрежесі мен атағы, аты-жөні)

Зертханалық сабақтарды өткізу жоспары «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ жылы факультет деканы бекіткен пәннің оқу (модульдік) жұмыс бағдарламасы негізінде дайындалды.

Кафедраның мәжілісінде талқыланған. Хаттама № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ жыл

Кафедра меңгерушісі, (ғылыми дәрежесі мен атағы ) \_\_\_\_\_  
 (колы) \_\_\_\_\_ (аты-жөні)

«Сырдария» университеті		ЖН-04-18
Сапа менеджменті жүйесі	Жұмыс нұсқауы	2-нұсқа
Практикалық (семинар) және зертханалық сабақтарды өткізу жоспарын әзірлеу		8 беттің 8-беті

### **Тақырыптың рет саны, атауы**

### **Зертханалық жұмыстың аты**

### **Зертханалық жұмысқа қажетті құрал-жабдықтар, реактивтер**

- 1.
- 2.
- 3.

### **Жұмысты орындаудың әдістемелік нұсқауы**

- 1.
- 2.
- 3.

### **Студенттердің алдын-ала меңгеріп келуге тиісті теориялық материалдары**

- 1.
- 2.
- 3.

### **Жұмыс нәтижесін тапсыру**

- 1.
- 2.
- 3.

### **Бақылау сұрақтары**

- 1.
- 2.
- 3.

### **Әдебиеттер**

- 1.
- 2.
- 3.